

## **Niederschrift**

**der 39. Sitzung des Hauptausschusses am Montag, dem 22.10.2012 im Gebäude der Grundschule am Mellensee, Hauptstraße 16, 15838 Am Mellensee (OT Mellensee)**

---

### **Öffentlicher Teil**

**Beginn:** 19:00 Uhr **Ende:** 20:25 Uhr

**Anwesend:** **Bürgermeister**  
Frank Broshog

**Fraktion Die Linke**  
Klaus Wendt  
Christian Wuthe

**Fraktion CDU**  
Lutz Lehmann

**Fraktion SPD**  
Ingo Koch  
Dr. Karl-Heinz Klinnert

**Entschuldigt:** Karsten Horn **Fraktion UWG**

**Unentschuldigt:** keiner

**Verwaltung:** Christina Richter – Teamleiterin I (Schriftführerin)  
Thomas Reetz – Teamleiter IV

**Gast:** Frau Marotz - Direktorin der Grundschule am Mellensee  
Frau Schneider - Vors. der Schulkonferenz  
Frau Haase - Leiterin des Hortes

### **Tagesordnung:**

01. Begrüßung und Eröffnung
02. Anträge zur Tagesordnung -öffentlicher Teil-
03. Einwendungen zur Niederschrift der 38. Sitzung
04. Einwohnerfragestunde
05. Begehung der Räumlichkeiten der Grundschule und des Hortes
06. Diskussion zur Problematik Doppelnutzung von Räumlichkeiten in dem Gebäude der Grundschule am Mellensee und des Horstes
07. Diskussion zum Leitkonzept – Punkt 4 Bildung, Schule, Kita
08. Informationen und Anfragen

### **Zu 01. Begrüßung und Eröffnung**

Herr Broshog, Vorsitzender des Hauptausschusses der Gemeinde Am Mellensee, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

### **Zu 02. Anträge zur Tagesordnung -öffentlicher Teil-**

Herr Broshog beantragt, die anwesenden Gäste, Frau Marotz, Frau Schreiber, Frau Haase und Herrn Reetz zum TOP 05 und zum TOP 06 das Rederecht zu erteilen.

### **Beschluss-Nr. 111/39/2012**

Dem Antrag wurde mit Abstimmungsverhältnis von  
6 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen zugestimmt.

### **Zu 03. Einwendungen zur Niederschrift der 38. Sitzung**

Es gibt keine inhaltlichen Einwendungen zur Niederschrift. Korrekturen betreffen nur den rechtsschreiblichen und grammatischen Inhalt.

Unter TOP Punkt 5 Information und anfragen sind folgende Änderungen vorzunehmen:

- Der Name „Hunsch“ durch „Humsch“ auszutauschen.
- Der letzte Absatz wird wie folgt geändert:
  - o Frau Richter stellt den Antrag, dass die anwesenden Mitarbeiter der Verwaltung, Frau Scholz, Herr Reetz sowie der Gemeindebrandmeister, Herr Giller, an der nicht öffentlichen Sitzung teilnehmen dürfen.
- Im Beschluss-Nr. 104/38/2012 – wird das Wort „Dem“ durch das Wort „Der“ ersetzt.

Die Niederschrift wurde mit den vorliegenden rechtsschreiblichen und grammatischen Änderungen bestätigt.

### **Zu 04. Einwohnerfragestunde**

Keine

### **Zu 05. Begehung der Räumlichkeiten der Grundschule und des Hortes**

Frau Marotz und Frau Haase geben Ausführungen zu den einzelnen Räumlichkeiten. Das Dachgeschoss hinter dem obersten großen Raum des Hortes wurde besichtigt. Frau Haase teilt mit, dass es schon eine Begehung des Dachgeschlosses mit der Bauverwaltung und der Arbeitssicherheitsfachkraft gab und man zu dem Ergebnis gekommen ist, dass ein Ausbau nicht möglich ist. In erster Linie ging es um die Herstellung eines zweiten Fluchtweges.

### **Zu 06. Diskussion zur Problematik Doppelnutzung von Räumlichkeiten in dem Gebäude der Grundschule am Mellensee und des Hortes**

Herr Broshog informiert die Anwesenden über den Stand der Sachlage. Seit einigen Jahren wird der Hort mit einer befristeten Ausnahmegenehmigung mit 90 Plätzen betrieben. Letztmalig wurde diese mit Schreiben vom 19.06.2012 bis zum 31.08.2014 erteilt. Nach diesem Zeitraum wird nur noch eine Kapazität von 65 Plätzen bereitgestellt werden können. Die Verwaltung hat mit mehreren Anbietern von Möbeln die Variante der Doppelnutzung von Räumlichkeiten geprüft. Im Ergebnis musste festgestellt werden, dass eine Kapazitätserweiterung, wie sie gebraucht wird, mit einer Neumöblierung nicht zu erwarten ist. Nach den gesetzlichen Vorschriften

müssen die Räume so gestaltet werden, dass die Voraussetzungen für die Einrechnung der Spielfläche von 3,5 qm je Kind erfolgen kann.

Die Mitglieder des Hauptausschuss waren sich einig, dass die Kapazität nicht gesenkt werden kann und dass die Einführung von Wartelisten kein Diskussionspunkt ist. Der Hortbereich muss erweitert werden.

Die Verwaltung erhält den Auftrag, nachfolgende Varianten zu prüfen:

1. Dachausbau (Brandschutz, Fluchtweg prüfen)
2. Anbau von Räumlichkeiten an das Gebäude
3. Aufstellung von Containern
4. Einsatz einer Buslinie von der Grundschule am Mellensee zum Hort „Knallbonbon“ OT Sperenberg
5. Aufgabe des Sportraumes im Hort Mellensee und Nutzung der Sporthalle
6. Ausbau des Fröbelhauses

#### **Zu 07. Diskussion zum Leitkonzept – Punkt 4 Bildung, Schule, Kita**

Die Mitglieder des Hauptausschusses sind sich einig, dass der Punkt 4 Bildung, Schule, Kita dem heutigen Stand angepasst werden muss. Hier geht es insbesondere um

- Die Anzahl der Höchstkapazitäten
- Die Schulbezirkseinteilung

In der Diskussion geht man davon aus, dass die Inbetriebnahme des Flugplatzes Schönefeld positive Auswirkungen haben wird und auch weiterhin an einer guten Infrastruktur gearbeitet werden muss.

Nach Überarbeitung des Punktes durch die Verwaltung wird dieser erneut vorgelegt.

#### **08. Informationen und Anfragen**

Herr Dr. Klinnert bittet den Bürgermeister, sich mit der Polizei in Verbindung zu setzen, um Handzettel zu erhalten. Diese Handzettel sollen die Bürger auffordern, aufmerksamer zu sein. Es wurde in der Vergangenheit am Tage im OT Gadsdorf eingebrochen.

Herr Koch bittet um Auskunft, wie weit der Stand zur Anschaffung der Smardbord's ist.

Frau Schneider merkt an, dass über den Förderantrag durch die Sparkasse noch nicht entschieden wurde.

Herr Broshog teilt mit, dass in der Sitzung der Gemeindevertretung im Monat November die Sitzungstermine für das Jahr 2013 beschlossen werden sollen. Die Sitzungen sind vorzugsweise am 3. Mittwoch jedes Monats geplant. Der Beginn ist 19.00 Uhr. Mehrheitlich wurde dafür gestimmt, diese Termine beschließen zu lassen und dann nach Bedarf einzuladen.

Broshog  
Vors.d. Hauptausschusses

Richter  
Schriftführerin